



Mestna občina **Novo mesto**

Župan

Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
T: 07 39 39 244
F: 07 39 39 269

mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Številka: 4113-21/2016-254
Datum: 21. 5. 2020

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik je ob uporabi 2. odstavka 21. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18) sprejel Pravilnik o oddaji javni naročil, katerih ocenjena vrednost je nižja od mejne vrednosti za uporabo zakona o javnem naročanju, št. 007-5/2017 z dne 7. 3. 2017, na podlagi katerega naročnik poziva vse zainteresirane ponudnike, da oddajo svojo ponudbo.

Naročnik:

Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto

Predmet naročila:

Predmet javnega naročila je izvedba obveznega strokovnega nadzora po Gradbenem zakonu (GZ) (Uradni list RS, št. 61/17, 72/17 – popr. in 65/20) (v nadaljevanju: GZ) in razširjenega strokovnega nadzora pri izvedbi investicije »Ureditev stanovanj – Glavni trg« v Novem mestu:

- vrsta gradnje: rekonstrukcija, sprememba namembnosti
- zahtevnost: manj zahteven
- vrednost gradnje: ca. 1,5 mio EUR brez DDV

Investicija »Ureditev stanovanj – Glavni trg« obsega rekonstrukcijo hiše na Glavnem trgu 2 v zgodovinskem jedru Novega mesta, med Glavnim trgom, Vrhovčevo ulico in Dilančevo ulico. Rekonstruira se dele objekta, ki so v etažni lastnini Mestne občine Novo mesto (MONM) ter skupne dele objekta. Rekonstrukcija obsega gradbeno-obrtniška dela, konzervatorska dela, strojne instalacije, elektro instalacije in opremo ter tuje storitve. Delu objekta se po rekonstrukciji spremeni namembnost. Podrobno je investicija opredeljena v priloženih tehnični poročilih iz PZI, št. projekta 02/2018, Arrea d.o.o., november 2019.

Izvajanje obveznega strokovnega nadzora po GZ in razširjenega strokovnega nadzora obsega **gradbeni nadzor, nadzor pri strojnih delih, nadzor pri elektro delih in ves ostali strokovni nadzor**, ki je potreben za uspešno izvedbo investicije »Glavni trg – ureditev stanovanj« v Novem mestu po GZ.

Yubai
Stz
Ⓢ

Naloge **obveznega** strokovnega nadzora po Gradbenem zakonu obsegajo zlasti:

- sodelovati pri zakoličenju objekta in redno spremljati gradnjo objekta na gradbišču,
- v skladu s tem zakonom in pravili stroke zagotoviti kakovost nadzora, ki omogoča dokončanje objekta v skladu z dokumentacijo za izvedbo gradnje, v skladu s prostorskim izvedbenim aktom, gradbenimi in drugimi predpisi ter gradbenim dovoljenjem,
- ustno in pisno opozoriti udeležence pri graditvi objektov, če ugotovi kršitve in dejanja, ki so v nasprotju z določbami tega zakona,
- ustaviti gradnjo objekta, če se kršitve iz prejšnje točke kljub opozorilu nadaljujejo ali napake, nastale kot posledica teh kršitev, niso pravočasno odpravljene ter v teh primerih ugotovljene kršitve prijaviti gradbenemu in drugim inšpektorjem,
- morebitne potrebe po spremembi ali dopolnitvi dokumentacije za izvedbo gradnje pravočasno sporočiti investitorju in jih z njim ter s projektantom uskladiti,
- nadzorovati pravilnost vpisa sprememb, nastalih med gradnjo, v dokumentacijo za izvedbo gradnje, ki jih zabeleži izvajalec in so podlaga za izdelavo dokumentacije za pridobitev uporabnega dovoljenja,
- udeležencem pri pripravi in zagotavljanju predpisanih dokumentov zagotoviti informacije in strokovno podporo s svojega področja dela,
- opozoriti na tehnične rešitve v dokumentaciji za izvedbo gradnje, ki bi lahko bile v nasprotju s tem zakonom, z gradbenim dovoljenjem, predpisi, s katerimi se podrobneje določijo bistvene in druge zahteve, in drugimi predpisi,
- pri preverjanju tehničnih rešitev iz prejšnje točke upoštevati le tehnične rešitve, ki se nanašajo na izpolnjevanje bistvenih zahtev, določenih s tem zakonom,
- od vseh izvajalcev prevzemati, zbirati in preverjati potrdila o skladnosti in ustreznosti gradbenih in drugih proizvodov, materialov ter naprav in s kakovostnimi zahtevami investitorja,
- vsebinsko preveriti in s podpisom potrditi ustreznost dokumentacije za pridobitev uporabnega dovoljenja,
- sodelovati pri odpravi pomanjkljivosti po opravljenem tehničnem pregledu do zaključka upravnega postopka,
- sodelovati pri izvajanju meritev, preizkusov in testiranj,
- zagotoviti koordinacijo strokovnjakov iz prejšnjega odstavka.

Obseg izvajanja **razširjenega** strokovnega nadzora:

- izvajanje nadzora v skladu z gradbeno pogodbo z izvajalcem gradbenih del,
- sprotna kontrola izpolnjevanja izvajalčevih obveznosti po gradbeni pogodbi in takojšnje opozarjanje naročnika na morebitne kršitve izvajalčevih pogodbenih obveznosti,
- sodelovanje pri uvedbi izvajalca v delo,
- prijava gradbišča in morebitna podaljšanja prijave gradbišča,
- nadzor nad označitvijo in organizacijo ureditve gradbišča, vsebino in načinom vodenja evidence izvajanja del na gradbišču ter način izvajanja sprotne kontrole gradnje,
- usklajevanje in koordinacija med naročnikom, izvajalci in projektanti,
- sklicevanje, udeležba in zapisniško vodenje tedenskih (po potrebi tudi bolj pogostih) operativnih sestankov na gradbišču,
- na zahtevo naročnika dnevno izvajanje nadzora,
- nadzor nad količino, kvaliteto in vrednostjo izvedenih del v skladu s pogodbenim predračunom in knjigo obračunskih izmer,
- nadzor, da se gradnja izvaja v skladu s predvidenimi roki izgradnje,
- spoštovanje drugih dogovorjenih rokov med udeleženci pri graditvi objekta,
- nadzor nad vodenjem gradbene knjige,
- nadzor, da se vpisi v gradbeni dnevnik vršijo dnevno,

Y. P. ...

- nadzor, da je kakovost vgrajenih gradbenih in drugih proizvodov, inštalacij, tehnoloških naprav in opreme ter uporabljenih postopkov dokazana z ustreznimi dokumenti,
- sprotno pregledovanje in potrjevanje morebitnih zahtevkov izvajalca (dodatna dela, nepredvidena dela, spremenjena dela, podaljšanje roka ipd.) s pisnim predlogom naročniku,
- nadzor, da se v projekt za izvedbo sproti vnašajo vse tiste spremembe in dopolnitve, ki nastajajo med gradnjo, in take spremembe potrjita odgovorni projektant in odgovorni nadzornik,
- pravočasen pregled in potrjevanje mesečnih in končne situacije,
- pregled pravilnosti in ustreznosti vse dokumentacije, ki jo je investitorju dolžan predati izvajalec (projekt izvedenih del, dokazilo o zanesljivosti, geodetski posnetek izvedenih del, atesti, certifikati, potrdila, izjave idr.),
- svetovanje naročniku ob nastopu nepredvidenih okoliščin med gradnjo,
- sodelovanje na morebitnih predhodnih internih pregledih in končnem pregledu objekta,
- nadzor nad odpravo pomanjkljivosti in napak do pridobitve dovoljenja za uporabo,
- pregled in potrditev končnega obračuna,
- sodelovanje pri morebitnem usklajevanju z lastniki sosednjih zemljišč,
- sodelovanje z upravljavci in drugimi udeleženci gradnje, vključno s predstavniki sofinancerja,
- na zahtevo naročnika izdelava podrobnih poročil, npr. v zvezi s količino, kvaliteto in vrednostjo posameznih izvedenih del, skladnostjo izvajanja posameznih del z gradbeno pogodbo in predvidenimi roki izgradnje ipd.,
- na zahtevo naročnika sodelovanje pri morebitnih odpravah pomanjkljivosti v garancijski dobi objekta (ogled pomanjkljivosti na terenu, pojasnila oz. mnenje glede okoliščin nastanka pomanjkljivosti, svetovanje glede odprave pomanjkljivosti ipd.),
- upoštevanje pogojev sofinanciranja z evropskimi in državnimi sredstvi ter s tem povezanimi posebnostmi pri realizaciji investicije oziroma pri izvedbi predmeta tega povabila.

Merilo za oddajo javnega naročila:

Merilo za oddajo javnega naročila je najnižja skupna ponudbena cena z upoštevanim DDV, ob upoštevanju izpolnitve zahteve naročnika po predložitvi ustreznega referenčnega dela. Naročnik kot predložitev ustreznega referenčnega dela zahteva izjavo ponudnika o zaključeni izvedbi **vsaj treh gradbenih nadzorov po GZ pri gradnji ali rekonstrukciji visokih stavb v zadnjem letu** (šteto od datuma oddaje ponudbe za predmetno javno naročilo). Naročnik si pridržuje pravico, da navedeno referenčno delo preveri pri naročniku.

Pogajanja:

Naročnik si pridržuje pravico, da bo po pregledu ponudb ponudnike pozval k pogajanjem, tako da bodo na posredovano ponudbo lahko podali še določen popust.

Rok za dobavo/izvedbo naročila:

Strokovni nadzor je predviden za celoten čas gradnje investicije »Glavni trg – ureditev stanovanj«, ki bo trajala predvidoma **18 mesecev** (začetek gradnje je predviden v juniju 2020, zaključek gradnje pa v novembru 2021) in vključno do potrjenega obračuna. Na zahtevo naročnika je nadzornik dolžan sodelovati pri morebitnih odpravah pomanjkljivosti v garancijski dobi objekta.

Način in rok plačila:

Račune za opravljene storitve bo nadzornik izdajal mesečno, višina zaračunanih storitev pa bo skladna z napredovanjem gradnje (vrednostna realizacija), vendar le do skupne višine 90 % pogodbene vrednosti. 10 % pogodbene vrednosti strokovnega nadzora bo naročnik zadržal do potrditve končnega obračuna. Rok plačila je 30 dni od uradnega prejema pravilno izstavljenega računa.

Yusuf

Rok za oddajo ponudbe:

Roka za prejem ponudbe na predpisanem obrazcu v elektronski obliki ali papirni obliki je **četrtak, 28.05.2020 do 12. ure. Ne glede na način oddaje ponudbe, jo mora naročnik prejeti do roka, ki je določen v prejšnjem odstavku, za kar mora poskrbeti ponudnik.** Upošteevane bodo ponudbe, ki bodo prispele v navedenem roku.

Način in kraj oddaje ponudbe:

Ponudba se lahko odda na dva načina, v papirni ali v elektronski obliki. Podpisano in žigosano ponudbo na predpisanem obrazcu s prilogami, ki jih je določil naročnik, lahko ponudnik odda v zaprti kuverti na naslov naročnika: Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto. Na ponudbi mora biti oznaka: »NE ODPIRAJ – PONUDBA ZA NADZOR – Ureditev stanovanj – Glavni trg«. Na kuverti mora biti naveden ponudnik. Skenirana podpisana in žigosana ponudba s prilogami se lahko odda tudi po elektronski pošti, na naslov luka.jukic@novomesto.si.

Ponudba mora obsegati in se nanašati na:

V ponudbi morajo biti zajeta vsa dela, ki so potrebna, ki so potrebna za uspešno izvedbo predmeta naročila. Ponudba mora obsegati:

- izpolnjen obrazec OBR-1 (Ponudba)
- izpolnjen obrazec OBR-2 (Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika)
- izpolnjen obrazec OBR-3 (Seznam referenc ponudnika)
- parafirano protikorupcijsko klavzulo

Naročnik bo za izvedbo naročilo izdal naročilnico.

Sredstva za izvedbo predmetnega naročila so zagotovljena v proračunih za leto 2020 in 2021 na proračunski postavki 2318061008 Glavni trg – ureditev stanovanj.

Dodatne informacije v zvezi z izdelavo ponudbe dobite na naslovu naročnika:

- kontaktna oseba: Luka Jukić
- e-naslov: luka.jukic@novomesto.si
- telefonska številka: 07 39 39 306

Naročnik bo obvestilo o oddaji naročila posredoval po elektronski pošti vsem ponudnikom, ki bodo pravočasno oddali ponudbo, zato morajo ponudniki v svoji ponudbi obvezno navesti elektronski naslov ponudnika.

Priloge:

- obrazec OBR-1
- obrazec OBR-2
- obrazec OBR-3
- protikorupcijska klavzula

Pripravil:

Luka Jukić, strokovni sodelavec VII/2-I – za investicije

Vodja oddelka za investicije

po pooblastilu št. 1000-22/2017-40 (409) z dne 28.2.2020:
Špela Bele Zatežić

Vodja urada za prostor in razvoj:
dr. Iztok Kovačič

Mestna občina Novo mesto,
župan:
mag. Gregor Macedoni



Luka Jukić

naziv ponudnika

naslov ponudnika

PONUDBA ŠT.....

01. Predmet naročila

Predmet naročila je izvedba obveznega strokovnega nadzora po Gradbenem zakonu (GZ) (Uradni list RS, št. 61/17, 72/17 – popr. in 65/20) in razširjenega strokovnega nadzora pri izvedbi investicije »Ureditev stanovanj – Glavni trg« v Novem mestu, skladno s Povabilom k oddaji ponudbe, ki je sestavni del te ponudbe.

02. Podatki o ponudniku

I. PODATKI O PONUDNIKU

Firma oziroma ime in naslov: _____

Davčna številka: _____

Transakcijski račun: _____

Matična številka: _____

Kontaktna oseba: _____

Številka mobitela kontaktne osebe _____

E-mail kontaktne osebe: _____

03. Ponudbena cena:

opis	vrednost v EUR
vrednost ponudbe brez DDV	
davek na dodano vrednost _____%	
SKUPNA VREDNOST PONUDBE Z DDV	

Izjavljamo, da izpolnjujemo pogoje za nadzornika in da imamo zavarovano odgovornost, vse skladno z Gradbenem zakonu (GZ) (Uradni list RS, št. 61/17, 72/17 – popr. in 65/20), za izvedbo predmeta naročila.

Ponudbena cena je fiksna do zaključka investicije oz. izvajanja predmeta naročila ter se spremeni le v primeru podaljšanja roka gradnje za več kot 3 mesece. Nadzornik je upravičen do

dodatnega plačila za čas podaljšanja roka gradnje, skrajšanega za 3 mesece. Osnova za izračun dodatnega plačila je povprečna mesečna vrednost storitve (pogodbena vrednost/18 mesecev). V primeru, da je razlog za podaljšanje roka prekinitev gradnje ali je v času podaljšanja roka intenzivnost gradnje nizka (npr. odprava pomanjkljivosti), v tem »obdobju čakanja oz. nizke intenzivnosti gradnje« nadzornik ni upravičen do dodatnega plačila.

V ponudbeni ceni so všteti vsi materialni stroški in drugi stroški za izvedbo predmeta naročila, ki omogočajo naročniku uspešno izvedbo investicije »Ureditev stanovanj – Glavni trg« skladno z zakonodajo.

Izjavljamo, da smo pri izračunu vrednosti ponudbe upoštevali:

- trajanje investicije,
- obseg investicije, ki bo predmet nadzora,
- dodatne zahteve naročnika,
- najmanj tedenske koordinacijske sestanke, na katerih se bo vodil zapisnik, ki mora biti v elektronski obliki posredovan naročniku,
- določila povabila k oddaji ponudbe,
- vse elemente, ki vplivajo na njen izračun.

04. Veljavnost ponudbe

Veljavnost ponudbe je 60 dni od prejema ponudbe s strani naročnika.

(podpis in žig ponudnika)

Kraj in datum izdelave ponudbe:

IZJAVA O UDELEŽBI FIZIČNIH IN PRAVNIH OSEB V LASTNIŠTVU PONUDNIKA

V skladu z določbo šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) podajam naslednjo izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Podatki o ponudniku (*pravna oseba, podjetnik, društvo...*):

(ime in priimek oziroma firma)

(naslov prebivališča oz. sedež)

(matična številka oziroma davčna številka za druge fizične in pravne osebe-ponudnike, ki niso vpisani v poslovnem registru)

Ponudnik je nosilec tihe družbe (ustrezno označiti): DA NE

V lastništvu ponudnika so udeležene naslednje fizične ali pravne osebe:

a) fizične osebe, vključno z udeležbo tihih družbenikov:

Št	ime in priimek:	prebivališče (stalno/začasno)	delež lastništva ponudnika v %:	tihi družbenik (DA/NE) (če DA, navedite nosilca tihe družbe)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

b) pravne osebe, vključno z navedbo, ali je pravna oseba nosilec tihe družbe:

Št	Naziv pravne osebe	sedež:	matična/davčna št.:	delež lastništva ponudnika v %:	Pravna oseba je hkrati nosilec tihe družbe (DA/NE)
1.					
2.					

3.					
4.					
5.					

Pri čemer so pravne osebe pod b) v lasti naslednjih fizičnih oseb:

Pravna oseba	Ime in priimek fizične osebe	Prebivališče (stalno/začasno)	Tihi družbenik (DA/NE)	Nosilec tihe družbe

c) so z zgoraj navedenim ponudnikom po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe, naslednji gospodarski subjekti:

Št	Naziv pravne osebe	Sedež pravne osebe:	Matična/davčna št.:	način povezave:
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Izjavljam, da sem kot fizične osebe – udeležence v lastništvu ponudnika navedel:

- vsako fizično osebo, ki je posredno ali neposredno imetnik več kot 5 % delnic, oziroma je udeležena z več kot 5 % deležem pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu pravne osebe, ali ima obvladujoč položaj pri upravljanju sredstev pravne osebe;
- vsako fizično osebo, ki pravni osebi posredno zagotovi ali zagotavlja sredstva in ima na teh podlagi možnost nadzorovati, usmerjati ali drugače bistveno vplivati na odločitve uprave ali drugega poslovnega organa pravne osebe pri odločanju o financiranju in poslovanju.

S podpisom te izjave jamčim, da v celotni lastniški strukturi ni udeleženih drugih fizičnih ter pravnih oseb in tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektov, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe.

S podpisom te izjave jamčim za točnost in resničnost podatkov ter se zavedam, da je naročilo v primeru lažne izjave ali neresničnih podatkov o dejstvih v izjavi nično. Zavezujem se, da bom naročnika takoj obvestil o vsaki spremembi posredovanih podatkov.

Kraj in datum: _____

žig

Ime in priimek zakonitega zastopnika:

Podpis zakonitega zastopnika:

Opomba: V primeru večjega števila udeleženih oseb, se obrazec kopira.

Ponudnik:

Naročnik: Mestna občina Novo mesto

SEZNAM REFERENC PONUDNIKA

Naročniku Mestni občini Novo mesto izjavljamo, da smo v zadnjem letu od roka za oddajo ponudbe uspešno zaključili (šteje se datum dokončanja posla):

- vsaj tri gradbene nadzore po Gradbenem zakonu (GZ) (Uradni list RS, št. 61/17, 72/17 – popr. in 65/20) pri gradnji ali rekonstrukciji visokih stavb.

št.	naročnik (naziv, naslov)	predmet pogodbe	vrednost izvedbe del	obdobje izvedbe (od...do...)
1.				
2.				
3.				

Referenčni naročnik je tisti naročnik, ki je naročil in financiral izvedbo referenčnega nadzora.

kraj: _____

datum: _____

žig

ime in priimek pooblaščen
osebe za podpis ponudbe

 podpis pooblaščen osebe

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročen škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

