



Mestna občina **Novo mesto**

Župan

Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
T: 07 39 39 244
F: 07 39 39 269

mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Številka: 007-10/2016

Datum: 11. 5. 2016

**OBČINSKI SVET
MESTNE OBČINE NOVO MESTO**

- Zadeva:** Predlog za obravnavo na seji občinskega sveta Mestne občine Novo mesto
- Naslov gradiva:** Odlok o koncesiji za izvajanje turističnih dejavnosti in storitev na območju Mestne občine Novo mesto
- Pravna podlaga:** Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO), Statut Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 7/13, 18/15, 21/15, DUL, št. 8/15) ter Zakon o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 17/06; v nadaljevanju ZJZP).
- Gradivo predlaga:** Gregor Macedoni, župan Mestne občine Novo mesto
- Poročevalec:** Dr. Vida Čadonič Špelič, direktorica občinske uprave
- Obrazložitev:** v prilogi.
- Predlog sklepa:**
- Občinski svet je sprejel Odlok o koncesiji za izvajanje turističnih dejavnosti in storitev na območju Mestne občine Novo mesto – prva obravnava.**

**Gregor MACEDONI,
ŽUPAN**

PRILOGA:
-Obrazložitev z besedilom odloka



Mestna občina **Novo mesto**

Župan

Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
T: 07 39 39 244
F: 07 39 39 269

mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Priloga

Številka: 007-10/2016

Datum: 11. 5. 2016

OBČINSKI SVET MESTNE OBČINE NOVO MESTO

ZADEVA: Obrazložitev predloga Odloka o koncesiji za izvajanje turističnih dejavnosti in storitev na območju Mestne občine Novo mesto

I. UVOD

1. Razlogi za sprejem Odloka

Mestna občina Novo mesto je z Odlokom o ukinitvi Javnega zavoda za turizem Novo mesto (Dolenjski uradni list, št. 5/15) maja 2015 ukinila Zavod za turizem Novo mesto, saj v letih od svoje ustanovitve ni pokazal pričakovanih rezultatov na področju razvoja turizma in podpore lokalnim turističnim subjektom.

Pri tem so bile posamezne naloge prenešene na Razvojni center Novo mesto (razvoj turističnih produktov) in mestnega koordinatorja, ki deluje v okviru županovega kabineta (koordiniranje dogodkov in aktivnosti organizatorjev prireditelj), medtem ko TIC deluje nespremenjeno.

Poglavitni razlogi za sprejem odloka:

- zaključevanje procesa likvidacije Zavoda za turizem Novo mesto,
- potreba po ureditvi statusa nadaljnega delovanja TIC,
- možnosti po izboljšanju delovanja TIC,
- izkazano zanimanje zasebnih partnerjev,
- vizija razvoja turizma v Mestni občini Novo mesto, ki predpostavlja privabitev k sodelovanju tudi zasebnih partnerjev,
- razmeroma visoki stroški za dosedanje delovanje, glede na rezultate,
- povečanje učinkovitosti izvajanja negospodarske javne službe,
- razbremenitev občinske uprave nalog iz področja delovanja TIC in usmeritev prihranjenega denarja, časa in energije v druge razvojne aktivnosti.

2. Ocena stanja

Javni zavod za turizem Novo mesto je v procesu ukinjanja. Trenutni obseg njegove dejavnosti je bolj ali manj omejen na izvajanje osnovnih nalog turistično informacijskega centra; izvajanje

informacijske dejavnosti, prodajo spominkov in vstopnic, vodenje statistične evidence o obisku TIC - a in evidence prihodov turistov in njihovih nočitev, koordiniranje turističnega vodenja ter skrb za pridobivanje in posodabljanje turističnih informacij.

Mestna občina Novo mesto prepoznava pomembno vlogo, ki jo ima TIC na področju turizma, hkrati pa vidi tudi možnost izvajanja dejavnosti v sodelovanju z zasebnimi partnerji, ki delujejo na področju turizma in bi lahko doprinesli nova znanja, ideje in izkušnje ter dvignili delovanje TIC na višji in učinkovitejši nivo, pri tem pa bi prevzeli nase tudi del finančnih obremenitev, ki sicer izhajajo iz načina izvajanja dejavnosti.

3. Pravna podlaga za sprejem Odloka

Pravno podlago za ustanovitev skupnega organa predstavljajo sledeči predpisi:

- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 17/91-I - ZUDE, 55/92 - ZVDK, 13/93 - ZP-G, 66/9, ZP-H, 66/93 - ZVDK-A, 45/94 - odl. US, 8/96, 31/00 - ZP-L, 36/00 - ZPDZC, 127/06 - ZJZP),
- 19. člen Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04, 57/12 in 17/15),
- 16. člen Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 7/13, 18/15, 21/15, DUL, št. 8/15) in
- 11., 36. in 40. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 17/06).

4. Cilji in načela

Cilj je pridobitev primerne in sposobne zasebnega partnerja, ki bo videl vodenje turistično informacijskega centra kot izziv in priložnost ter kvalitetno in učinkovito izvajal aktivnosti TIC. Hkrati je cilj, tudi znižanje stroškov za Mestno občino Novo mesto.

Namen novega odloka je dvigniti kakovost delovanja TIC - a in omogočiti nadaljnji razvoj turizma v Mestni občini Novo mesto.

5. Ocena finančnih in drugih posledic

Ukinjeni Zavod za turizem Novo mesto je v letu 2014 prejemal iz občinskega proračuna cca 220.000 EUR, pri čemer so letni stroški dosegali višino cca 300.000 EUR. Polovico tega denarja je Zavod porabljal za plače zaposlenih. Dejanski zneski so bili podvrženi nihanju, kar je pričakovano in odvisno od izvajanja projektov in uspešnosti prijav na razpise.

Strošek delovanja samega TIC znaša letno 75.000 EUR, Mestna občina Novo mesto pa bo za delovanje TIC v bodoče namenila največ do 33.000 EUR letno. Znesek predstavlja manj kot polovico dosedanjih stroškov delovanja TIC.

Občina mora po Zakonu o spodbujanju razvoja turizma zagotavljati izvajanje dejavnosti in storitev TIC, ki so v javnem interesu, kar pa se lahko bolj učinkovito in kvalitetno izvaja v sodelovanju z zasebnim partnerjem.

II. PREDLOG ODLOKA

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 – odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO), 16. člena Statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 7/13, 18/15, 21/15, DUL, št. 8/15) ter 11., 36. in 40. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 17/06; v nadaljevanju ZJZP) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na redni ___ seji, dne _____ sprejel

ODLOK O KONCESIJI ZA IZVAJANJE TURISTIČNIH DEJAVNOSTI IN STORITEV NA OBMOČJU MESTNE OBČINE NOVO MESTO

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (vsebina odloka)

(1) Ta odlok vsebuje odločitev o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev pogodbenega javno-zasebnega partnerstva v obliki koncesijskega razmerja, določenega z ZJZP.

(2) Ta odlok določa tudi predmet, pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja, postopek izbire koncesionarja in druge sestavine razmerja javno-zasebnega partnerstva.

(3) Ta odlok skladno s tretjim odstavkom 36. člena ZJZP predstavlja koncesijski akt.

2. člen (opredelitev ključnih pojmov)

(1) V okviru so uporabljeni pojmi, ki imajo naslednji pomen:

- javni partner oziroma koncedent je Mestna občina Novo mesto;
- zasebni partner oziroma koncesionar je pravna oseba, ki bo v okviru javnega razpisa izbrana kot izvajalec javno-zasebnega partnerstva;
- turistično območje predstavlja območje Mestne občine Novo mesto.

(2) Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot ga določajo zakoni in predpisi, ki urejajo turistično dejavnost.

(3) V tem odloku uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

II. UGOTOVITEV JAVNEGA INTERESA

3. člen (javni interes)

(1) Mestna občina Novo mesto skladno z 19. členom Zakona o spodbujanju razvoja turizma, 11. členom ZJZP in Ocene upravičenosti, s tem odlokom sprejema odločitev, da obstaja javni interes za izvajanje dejavnosti in storitev spodbujanja razvoja turizma na ravni turističnega območja Mestne občine Novo mesto v obliki javno zasebnega-partnerstva.

III. VRSTA, PREDMET, OBMOČJE IZVAJANJA IN ČAS TRAJANJA JAVNO-ZASEBNEGA PARTNERSTVA

4. člen

(vrsta javno-zasebnega partnerstva)

(1) Javno-zasebno partnerstvo se, upošteva je razdelitev tveganj, izvaja v obliki koncesijskega javno-zasebnega partnerstva, pri čemer gre za koncesijo storitev.

5. člen

(predmet koncesije)

(1) Predmet koncesije so dejavnosti in storitve spodbujanja razvoja turizma, na ravni turističnega območja, katerih izvajanje je v javnem interesu:

1. informacijsko turistična dejavnost, ki vključuje:
 - informiranje turistov,
 - zbiranje podatkov za potrebe informiranja obiskovalcev,
 - ugotavljanje mnenj obiskovalcev o kakovosti turistične ponudbe,
 - sprejemanje in posredovanje predlogov in pritožb obiskovalcev v zvezi s turistično ponudbo pristojnim organom,
 - urejanje in vzdrževanje turistične signalizacije;
2. spodbujanje razvoja celovitih turističnih proizvodov turističnega območja;
3. trženje celovite turistične ponudbe na ravni turističnega območja;
4. druge storitve, ki jih v turističnem območju brezplačno nudijo turistom.

(2) Način izvajanja dejavnosti iz prejšnjega odstavka se podrobneje opredeli v postopku javnega razpisa in v koncesijski pogodbi.

(3) Koncesionar bo za potrebe izvajanja dejavnosti in storitev iz prvega odstavka, opravljal tudi druga dela in naloge, katerih vrsta, obseg in način izvajanja se podrobneje opredelijo v postopku javnega razpisa in v koncesijski pogodbi.

6. člen

(območje izvajanja)

(1) Območje izvajanja je območje Mestne občine Novo mesto.

7. člen

(čas trajanja)

(1) Začetek in čas trajanja koncesije se opredelita v koncesijski pogodbi.

(2) Koncesija se podeli za največ 5 let.

IV. FINANCIRANJE

8. člen

(financiranje)

(1) Koncesionirana dejavnost se financira iz:

- iz prihodkov in lastnih sredstev koncesionarja,

- sredstev proračuna MONM, iz namenskih virov financiranja, določenih v drugem odstavku 20. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma,
- drugih virov.

(2) Ekonomsko ravnotežje, po katerem koncesionar nosi večino stroškov izvajanja koncesijskih dejavnosti in s tem več kot polovico tveganja, je bistveni element koncesijskega razmerja.

(2) Viri in način financiranja se podrobneje opredelijo v okviru postopka javnega razpisa in koncesijski pogodbi.

V. OBVEZNOSTI KONCESIONARJA IN KONCEDENTA

9. člen (obveznosti koncesionarja)

(1) Koncesionar mora v okviru izvajanja koncesije zagotoviti nepretrgano opravljanje dejavnosti in storitev, ki so predmet koncesijskega razmerja. Koncesionar lahko začasno prekine izvajanje storitve le na način in iz razlogov, ki jih določajo zakon, ta odlok, koncesijska pogodba ali drug predpis.

(2) Koncesionar prevzema vsa tehnična, finančna in druga tveganja iz naslova izvajanja koncesijskega razmerja.

10. člen (obveznosti koncedenta)

(1) Obveznosti koncedenta so zlasti:

- koncesionarju zagotavljati pogoje za nemoteno opravljanje dejavnosti koncesije;
- koncesionarju nuditi pomoč pri pridobitvi posameznih pravic, soglasij ali dovoljenj, ki jih koncesionar ne more pridobiti samostojno ali brez pomoči koncedenta;
- zagotavljati sredstva iz namenskih virov financiranja, v višini največ 33.000,00 EUR letno.

11. člen (druge pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja)

(1) Pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja, ki niso opredeljene s tem odlokom, se podrobneje opredelijo v koncesijski pogodbi.

(2) S koncesijsko pogodbo se vzpostavijo ustrezni mehanizmi, s katerimi se zagotovi učinkovito zavarovanje javnega interesa in nadzor nad izvajanjem koncesijske pogodbe.

VI. POSTOPEK IZBIRE KONCESIONARJA

12. člen (javni razpis in merila za izbor)

(1) Koncedent koncesionarja izbere na podlagi javnega razpisa, ki se izvede ob upoštevanju določb ZJZP.

(2) Objava javnega razpisa v Uradnem listu in spletni strani občine mora določati:

- predmet javnega razpisa z navedbo, da gre za koncesijo;
- ime in sedež koncedenta;
- podatke o objavi odločitve o javno-zasebnem partnerstvu in akta o javno-zasebnem partnerstvu;

- predmet, naravo ter obseg in območje koncesije;
- začetek in predvideni čas trajanja koncesije;
- postopek izbire koncesionarja;
- kraj in čas za dvig razpisne dokumentacije;
- kraj in rok za predložitev vlog, pogoje za njihovo predložitev;
- zahteve glede vsebine vlog;
- pogoje, ki jih morajo kandidati izpolnjevati, in dokazila o njihovem izpolnjevanju;
- pogoje za predložitev skupne vloge;
- merila za izbiro najugodnejšega kandidata;
- naslov, prostor, datum in uro odpiranja vlog;
- rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa;
- druge podatke, zahtevane skladno z veljavno zakonodajo.

(3) Dodatne pogoje in merila ter podrobnejšo vsebino pogojev in meril za izbor koncesionarja koncedent določi v okviru javnega razpisa.

13. člen

(pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar)

(1) Koncesionar mora izkazovati najmanj:

- da deluje najmanj zadnji dve leti pred oddajo vloge,
- ima dejavnosti, ki so v javnem interesu na področju spodbujanja razvoja turizma, opredeljene v ustanovitvenem aktu,
- ima izdelane programe svojega bodočega delovanja na področju spodbujanja razvoja turizma.

(2) Koncesionar mora izkazovati finančno in poslovno sposobnost za izvajanje koncesijske dejavnosti. Pogoje in način dokazovanja koncedent določi v javnem razpisu.

(3) Pred pričetkom izvajanja koncesijske dejavnosti mora koncesionar izkazati pridobljeni status pravne osebe, ki deluje v javnem interesu na področju spodbujanja razvoja turizma.

(4) Koncesionar mora zagotavljati prostore za izvajanje koncesijske dejavnosti v strogem mestnem jedru Novega mesta. Prostor mora obsegati minimalno 30 m² uporabne površine in imeti vsaj eno izložbo površine 4 m², dobro vidno z različno oddaljenih točk Glavnega trga. Poslovni prostor mora zagotavljati delovni prostor za vsaj 1 delovno mesto, za vso potrebno IKT opremo. V prostoru mora koncesionar zagotoviti minimalno 10 tekočih metrov razstavnih polic in vsaj dve stojali za letake in propagandni material.

(5) Koncesionar mora zagotavljati tudi ustrezen skladiščni prostor za propagandni material.

(6) Koncesionar mora ves čas izvajanja koncesijske dejavnosti zagotavljati vsaj dve osebi, zaposleni za izvajanje koncesijske dejavnosti, ki:

- izpolnjujeta pogoj znanja enega svetovnega jezika na višjem nivoju in znanja drugega tujega jezika na nižjem nivoju,
- dobro poznata turistično območje Mestne občine Novo mesto in okolico (kraje, dostope, značilnosti) ter turistično in ostalo infrastrukturo v regiji.

(7) Koncesionar mora organizirati delo tako, da bo nudil informacije turistom tudi med prazniki in dela prostimi dnevi, v poslovnih prostorih in z odzivanjem na telefonske klice ter elektronsko pošto v naslednjem časovnem razporedu:

Poletni čas od 1. 4. - 31. 10.

Pon. – pet. : 8.00 - 19.00

Sobota: 9.00 - 15.00

Nedelja: 9.00 - 13.00

Zimski čas od 31. 10. - 1. 4.

Pon. – pet. : 9.00 - 17.00

Sobota: 9.00 - 14.00

(8) Koncesionar mora zagotavljati izvajanje koncesijske dejavnosti v času pomembnejših prireditev v območju starega mestnega jedra v obsegu vsaj 100 delovnih ur letno.

14. člen
(strokovna komisija)

(1) Strokovno komisijo za izbiro koncesionarja za izvedbo predmeta koncesije s sklepom imenuje župan.

(2) Strokovna komisija ima predsednika in najmanj dva člana.

(3) Predsednik in ostali člani strokovne komisije morajo imeti najmanj visokošolsko izobrazbo in najmanj dve leti delovnih izkušenj z delovnega področja, da lahko zagotovijo strokovno presojo ponudb.

(4) Strokovna komisija sodeluje v postopku izbire koncesionarja tako, da pregleda in oceni ponudbe ter ugotovi ali izpolnjujejo razpisne pogoje, sestavi poročilo in navede, katere ponudbe izpolnjujejo razpisne zahteve, razvrsti te vloge tako, da je razvidno, katera od vlog najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom, ter posreduje poročilo županu.

(5) Poročilo iz prejšnjega odstavka tega člena je podlaga za pripravo akta izbire izvajalca javno-zasebnega partnerstva, ki ga sprejme župan.

15. člen
(koncesijska pogodba)

(1) Koncesijsko pogodbo z izbranim koncesionarjem v imenu koncedenta sklene župan.

(2) Koncesijska pogodba mora biti sklenjena v pisni obliki, sicer nima pravnega učinka.

(3) V koncesijski pogodbi koncedent in koncesionar podrobno uredita medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem predmeta koncesije, ki niso urejena v tem odloku.

(4) V primeru neskladja med določbami odloka in določbami koncesijske pogodbe, veljajo določbe tega odloka.

16. člen
(prilagoditev razmerij)

(1) V primeru obstoja upravičenih objektivnih okoliščin se lahko opravi prilagoditev razmerij med koncedentom in koncesionarjem. Bistveni elementi pogodbe ne morejo biti predmet spremembe ali prilagoditve.

(2) Način in razloge za morebitno prilagoditev razmerij med koncesionarjem in koncedentom se podrobneje uredijo v koncesijski pogodbi.

VII. NADZOR IN POROČANJE

17. člen (dolžnost poročanja)

(1) Koncesionar je dolžan skladno z veljavno zakonodajo, predpisi ter koncesijsko pogodbo redno voditi vse potrebne evidence, in koncedentu posredovati poročila in drugo potrebno dokumentacijo.

(2) Vsebina in način koncesionarjeve dolžnosti iz predhodnega odstavka se podrobneje uredi v koncesijski pogodbi.

18. člen (nadzor nad izvajanjem pogodbe)

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesije opravlja koncedent skladno z določbami zakona, ki ureja javno-zasebno partnerstvo in določili koncesijske pogodbe.

(2) Način izvajanja nadzora se podrobneje določi v okviru koncesijske pogodbe.

VIII. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

19. člen (redno, predčasno prenehanje in odvzem koncesije)

(1) Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
 - z odkupom koncesije,
 - z odvzemom koncesije ali
 - s prevzemom koncesije,
- na način, v obsegu in pod pogoji, določenimi s koncesijsko pogodbo.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

20. člen (uporaba drugih določb)

(1) Za okoliščine, ki jih ta odlok ne ureja, veljajo določbe vsakokrat veljavnega Zakona o javno-zasebnem partnerstvu.

21. člen (uveljavitev)

(1) Odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Dolenjskem uradnem listu.

Številka:

Datum:

Župan
Mestne občine Novo mesto
Gregor Macedoni