

NAROČNIK: MESTNA OBČINA NOVO MESTO, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto,
ki jo zastopa mag. župan Gregor Macedoni,
matična številka: 5883288000,
identifikacijska številka za DDV: SI48768111,
(v nadaljevanju: naročnik),

in

IZVAJALEC: _____, ki ga zastopa
direktor/ica _____
matična številka: _____,
identifikacijska številka za DDV: _____
(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta:

POGODBO št. _____

za izdelavo PZI projektne dokumentacije za projekt

»Rekonstrukcija regionalne ceste R3-664/2501 Gaber-Uršna sela-Novo mesto, od km 21+225.00 do ca. km 21+555.00, z ureditvijo obojestranskega pločnika za pešce, ob Šmihelski cesti v Novem mestu, od križišča s Smrečnikovo ulico do pokopališča v Šmihelu

I. UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da s to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzema v izdelavo PZI projektne dokumentacije za projekt **»PZI projektne dokumentacije za rekonstrukcijo regionalne ceste R3-664/2501 Gaber - Uršna sela - Novo mesto, od km 21+225.00 do km 21+555.00, z ureditvijo obojestranskega pločnika za pešce, ob Šmihelski cesti v Novem mestu, od križišča s Smrečnikovo ulico do pokopališča v Šmihelu.**
- da je naročnik ob uporabi 2. odstavka 21. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15) sprejel Pravilnik o oddaji javnih naročil, katerih ocenjena vrednost je nižja od mejne vrednosti za uporabo zakona o javnem naročanju, št. 007-5/2017 z dne 7. 3. 2017, na podlagi katerega je naročnik na svoji spletni strani objavil povabilo št. 4113-29/2017-6 (647), z dne _____, s katerim je pozval vse zainteresirane ponudnike, da oddajo svojo ponudbo,
- da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi povabila iz druge alineje in ponudbe izvajalca št. z dne.....,
- da se bodo dela po projektni dokumentaciji iz prve alineje izvajala kot vzdrževalna dela v javno korist (na podlagi 18. člena Zakona o cestah – Uradni list RS, št. 109/10, 48/12, 36/14 – odl. US in 46/15).

II. PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik naroča, izvajalec pa prevzame v izdelavo projektno dokumentacijo PZI za projekt

»Rekonstrukcijo regionalne ceste R3-664/2501 Gaber - Uršna sela - Novo mesto, od km 21+225.00 do km 21+555.00 z ureditvijo obojestranskega pločnika za pešce, ob Šmihelski cesti v Novem mestu, od križišča s Smrečnikovo ulico do pokopališča v Šmihelu, z izdelavo vseh potrebnih načrtov in elaboratov, pridobitvijo vseh potrebnih soglasji in opravljene recenzije.

Predmet pogodbe je tudi pomoč naročniku pri predhodnem pridobivanju pravic graditi, zato mora biti v pogodbeni ceni zajeto tudi usklajevanje in tolmačenje rešitev z lastniki tangiranih zemljišč.

Ta dela se izvajalec zaveže opraviti v skladu s:

- priloženo ponudbo št. _____, z dne _____, projektno nalogo št. 4113-29/2017-2 (630), z dne 28. 12. 2017,
- v skladu s to pogodbo,
- obstoječo zakonodajo in veljavnimi tehničnimi pravilniki, normativi in standardi v RS ter pravili stroke.

III. POGODBENA VREDNOST

3. člen

Vrednost pogodbenih del iz 2. člena na osnovi ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____ vključno s ___% popustom izvajalca znaša:

Vrednost brez DDV: _____ EUR

Vrednost 22 % DDV: _____ EUR

Skupaj pogodbena vrednost z DDV: _____ EUR

(z besedo vrednost z DDV v EUR: _____ eurov in ___/100)

Sredstva za izvedbo predmetnega naročila so zagotovljena v proračunu za leto 2018 na proračunski postavki »2313045125 – Reko. 664/2501 NM (skozi Šmihel)«.

Pogodbena cena je fiksna do konca izvedbe pogodbenih del, v njej so všteti vsi materialni stroški ter vsi stroški za izvedbo predmeta pogodbe, z vsemi potrebnimi načrti, elaborati, projektnimi pogoji, soglasji in raziskavami, ki omogočajo naročniku izvedbo del v obsegu iz pogodbe in projektne naloge, vabila ter skladno z zakonodajo.

Pogodbena cena vsebuje poleg del v 2. členu te pogodbe še:

- izdelavo novega geodetskega posnetka,
- tri (3) izvode projektne dokumentacije za recenzijo v papirni obliki in na zgoščenki z digitalnim zapisom v obliki map s posameznimi načrti, v katerih je lahko vsa vsebina v formatu .pdf,
- šest (6) izvodov projektne dokumentacije PZI, v papirni obliki in na zgoščenki z digitalnim zapisom v obliki map s posameznimi načrti, v katerih je besedilo v formatu .pdf, tabele v formatu .xls in risbe v formatu .dwg in .pdf, vse v nezaklenjeni obliki,
- vse stroške izvajalca, potrebne za izdelavo projektne dokumentacije z elaborati, skladno s predpisi in pravili stroke, vključno s potnimi stroški, koordinacijami, ostalimi materialnimi stroški, stroški za pridobitev dovoljenj ali soglasij in projektnih pogojev, stroški drugih morebitnih postopkov, stroški taks ali drugi morebitnimi stroški v zvezi z izdelavo in predajo dokumentacije,

- vse stroške izvajalca v zvezi s predstavljanjem in koordiniranjem rešitev z lastniki zemljišč,
- vse stroške vezane na recenzijo ter morebitne popravke in dopolnitve projektne dokumentacije po recenziji,
- vsa tolmačenja in usklajevanja načrtov, ki izhajajo iz nejasnih, nepopolnih ali neuskklajenih načrtov, ki jih je izvajalec dolžan izvesti na poziv naročnika,
- vsako morebitno potrebno spremembo ali popravek izdelane dokumentacije zaradi napak in pomanjkljivosti ali neizvedljivosti,
- sklicevanje ter zapisniško vodenje sestankov ter pripravo gradiv za predstavitve.

4. člen

S prejemom plačila obveznosti po tej pogodbi se na naročnika v celoti prenesejo vse materialne avtorske pravice na projektu in projektni dokumentaciji, vključno z neomejeno pravico do reproduciranja, uporabe, predelave oz. spreminjanja projekta in dokumentacije za uporabo na tem projektu, moralne pravice pa ostanejo avtorju.

IV. POGOJI, NAČIN IN ROK IZDELAVE

5. člen

Izvajalec se zaveže pričeti z deli, ki so predmet te pogodbe, takoj po obojestranskem podpisu te pogodbe.

Izvajalec se zaveže naročniku dostaviti PZI projektno dokumentacijo v roku **90 koledarskih dni**, šteto od obojestranskega podpisa pogodbe, v 3 izvodih (vmesna kopija projekta se odda z vsemi soglasji) za potrebe recenzije.

Oddaja dokončno izdelanih 6 izvodov PZI je vezana na rok, ki ga določi recenzijska komisija in ne kasneje kot **15 koledarskih dni** po opravljeni recenzijski razpravi.

Če izvajalec zamuja glede na terminski plan izvajanja del ali glede na rok dokončanja del, je o tem dolžan takoj pisno obvestiti naročnika ter ga zaprositi za podaljšanje roka dokončanja del, kar se dogovori in potrdi pisno v obliki aneksa k osnovni pogodbi.

Rok za dokončanje pogodbenih del se lahko ustrezno podaljša, če naročnik med opravljanjem pogodbenih del spremeni podatke ali poveča obseg del in storitev, kar bosta pogodbeni stranki uredili z aneksom k tej pogodbi.

Morebitni nov obseg del in pogodbeni rok se določi sporazumno med pogodbenimi strankami z aneksom k tej pogodbi, in sicer v skladu z določili ZJN-3 o dopustnih spremembah pogodbe.

Izvajalec mora podati pisno vlogo za podaljšanje roka dokončanja del najkasneje **3 dni** pred iztekom pogodbenega roka. V primeru zamude roka izvedbe se upoštevajo določila 11. člena.

V. PLAČILO IN OBRAČUN

6. člen

Izvajalec bo obračunal opravljena dela naročniku v zneskih navedenih v 3. členu predmetne pogodbe, z izstavitvijo računa, kot sledi:

- 75% vrednosti pogodbenih del po izdelavi in oddaji 3 (treh) kompletnih izvodov projekta PZI za potrebe recenzije,
- 25% po izročitvi projekta PZI po opravljeni recenziji.

Naročnik je dolžan račun v roku 15 dni po prejemu potrditi oziroma zavrni. Če naročnik v roku 15 dni računov ne potrdi niti ne zavrne, se po preteku tega roka šteje, da je račun potrjen.

Izvajalec je dolžan v roku 5 dni od zavrnitve situacije ali njenega dela naročniku izstaviti dobropis in mu tako zagotoviti ustrezno knjigovodsko listino za izvršitev plačila nespornega dela situacije.

Rok plačila je 30. dan, pri čemer začne teči plačilni rok naslednji dan po prejemu računov oz. knjigovodske listine, ki sta podlaga za izplačilo.

Odstopanje od načina plačila, ki bi nastalo kot posledica spremembe sprejetega proračuna Mestna občine Novo mesto, bosta naročnik in izvajalec uskladili z aneksom k veljavni pogodbi.

VI. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

7. člen

Izvajalec bo projektno dokumentacijo iz 2. člena te pogodbe izdelal skladno s Pravilnikom o vsebini projektne dokumentacije (Uradni list RS št. 55/08 s spremembami in dopolnitvami) in veljavnimi prostorskimi akti ter zakonodajo in podzakonskimi akti za tovrstno gradnjo.

Izvajalec se s podpisom te pogodbe zavezuje, da pri izvedbi pogodbenih del ne bo kršil morebitnih že obstoječih avtorskih pravic tretjih oseb na področju gradnje.

Obveznosti izvajalca so:

- da bo prevzete naloge, določene po tej pogodbi opravil strokovno, vestno in kvalitetno, v skladu z veljavnimi predpisi, pravili stroke in standardi,
- da bo pri oddaji elektronske oblike projektne dokumentacije upošteval Navodila Mestne občine za pripravo digitalnih podatkov o prostorskih aktih in projektne dokumentaciji št. 3826-1/2012 z dne 3. 7. 2012,
- da pri izbiri urbane opreme (kot so ureditev eko otoka in nadstrešnice) upošteva Katalog urbane opreme Mestne občine Novo mesto,
- da bo aktivno sodeloval z naročnikom, pri svojem delu upošteval smernice in delovna napotila ter zahteve, ki so ali še bodo dane z dokumentacijo,
- da je dolžan vso pisno korespondenco pošiljati naročniku,
- da naročnika sproti obvešča o tekočih problemih in o nastalih situacijah, ki bi utegnile vplivati na izvršitev pogodbenih obveznosti,
- da bo na pobudo naročnika v vsaki fazi izdelave projektne dokumentacije dajal pojasnila v zvezi z njeno izdelavo in pojasnjeval vse morebitne nejasnosti glede pogodbenih del,
- da bo naročniku kadarkoli omogočil vpogled v izvajanje pogodbenih del in upošteval njegova navodila o posameznih vprašanjih,
- da bo na svoje stroške in v roku, sporazumno določenem med pogodbenima strankama, izvršil dopolnitve in spremembe projektne dokumentacije, če se ugotovi, da je glede na predmet in obseg pogodbe pomanjkljiva,
- da bo za vsak predlog spremembe projektne dokumentacije, za katerega misli, da je smotrno in ni v skladu s projektno nalogo, priskrbel soglasje naročnika,
- da bo sodeloval pri predstavitvi projektne dokumentacije pri postopkih pridobivanja zemljišč za gradnjo ter izvršil vse korekcije projektne dokumentacije po utemeljenih zahtevah,
- predal naročniku izdelano projektno dokumentacijo v dogovorjenem obsegu in na dogovorjen način,
- pred podpisom pogodbe dostavil naročniku kopijo pogodbe o zavarovanju projektne odgovornosti.

S podpisom te pogodbe izvajalec potrjuje, da je seznanjen z lokacijo ter z vsemi okoliščinami in pogoji, pod katerimi je možna izvedba predmeta pogodbe.

Projektna dokumentacija, ki jo izdelata izvajalec, je last naročnika in jo izvajalec preda lahko tretji osebi samo s soglasjem naročnika. Izvajalec je dolžan hraniti izvod kompletnega izvoda v svojem arhivu.

VII. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

8. člen

Obveznosti naročnika so:

- da bo izvajalcu izročil v dogovorjenih rokih vso dokumentacijo, s katero razpolaga na obravnavanem območju, potrebno za izvršitev pogodbenih del,
- da bo tekoče spremljal in nadziral projektiranje in potrjeval, po potrebi, projektne rešitve,
- da bo pripravil pogodbe za služnosti in odkupe ter sodeloval pri pridobivanju pravice graditi.

Naročnik se zaveže, da bo sodeloval z izvajalcem z namenom, da se prevzete storitve izvrši pravočasno.

Naročnik bo v rokih plačeval svoje nesporne finančne obveznosti do izvajalca.

VIII. PREVZEM DOKUMENTACIJE

9. člen

Šteje se, da je naročnik prevzel izveden predmet naročila, ko izvajalcu pisno potrdi, da je prevzeto delo po tej pogodbi izdelano tako, kot je to dogovorjeno s pogodbo. V primeru, da ima naročnik pripombe na prevzeto delo, se izvajalec zaveže napake odpraviti v času dogovorjenem z naročnikom.

IX. POGODBENA KAZEN

11. člen

Za vsak dan zamude dokončanja prevzetih del po tej pogodbi bo izvajalec plačal naročniku pogodbeno kazen v višini 5‰ (pet promilov) od vrednosti pogodbenih del, vendar največ 15% (petnajst odstotkov) od vrednosti pogodbenih del.

Pogodbena kazen se obračuna s končnim obračunom.

X. POOBLAŠČENE OSEBE

12. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je Špela Bele Zatežić.

Odgovorni vodja projekta in pooblaščen predstavnik izvajalca je _____.

XI. REŠEVANJE SPOROV

13. člen

Morebitne nastale spore bodo pogodbene stranke skušale rešiti sporazumno. V nasprotnem primeru lahko vsaka pogodbena stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču v Novem mestu.

XII. PROTİKORUPCIJSKA KLAVZULA

14. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbениh obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, ali posredniku,

je nična.

XIII. KONČNE DOLOČBE

15. člen

Pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Pogodba je sklenjena v štirih (4) izvodih, od katerih naročnik prejme dva (2) izvoda, izvajalec pa dva (2) izvoda pogodbe.

Številka: _____

Številka: _____

Datum: _____

Datum: _____

IZVAJALEC

Direktor/-ica

NAROČNIK

Mestna občina Novo mesto

Župan

mag. Gregor Macedoni