



Mestna občina **Novo mesto**

Občinska uprava

Urad za finance
in splošne zadeve

Seidlova cesta 1
8000 Novo mesto
T: 07 39 39 202
F: 07 39 39 208

mestna.obcina@novomesto.si
www.novomesto.si

Številka: 430-2/2017
Datum: 30.1.2017

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik je ob uporabi 2. odstavka 21. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15) sprejel Pravilnik o oddaji javnih naročil, katerih ocenjena vrednost je nižja od mejne vrednosti za uporabo zakona o javnem naročanju, št. 007-27/2015 z dne 19.5.2015, na podlagi katerega naročnik poziva vse zainteresirane ponudnike, da oddajo svojo ponudbo.

1. Naročnik:

Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto.

2. Predmet naročila:

Najem sistema za plačevanje parkirnine z mobilnimi in s spletnimi storitvami po zahtevah Funkcionalni in tehnični opis sistema za plačevanje parkirnine z mobilnimi in s spletnimi storitvami (Priloga 1).

3. Merilo za oddajo javnega naročila:

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljeno merilo najnižja cena nadomestila za uporabo sistema, izračunana iz tabele predvidene dinamike rasti mobilno plačanih parkirnin (Priloga 2) po podatkih iz ponudb posameznih ponudnikov.

4. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Ponudnik je vsaj v eni občini v Republiki Sloveniji vzpostavil in vzdržuje delujoč sistem za plačevanje parkirnine z mobilnimi in s spletnimi storitvami.

5. Rok za izvedbo naročila:

Rok za vzpostavitev dostopa naročnika do delujočega sistema je 14 dni po podpisu pogodbe.

6. Način in rok plačila:

Naročnik bo v času trajanja javnega naročila izvajalcu mesečno plačeval nadomestilo za uporabo sistema.

7. Finančno zavarovanje

Izbrani izvajalec bo moral naročniku ob podpisu pogodbe predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo del v višini 2.000 EUR.

8. Rok za oddajo ponudbe:

Rok za oddajo ponudbe je 7. februar 2017, do 10:00.

9. Način in kraj oddaje ponudbe:

Ponudbeno dokumentacijo je treba oddati v zaprti kuverti na naslovu naročnika:

Mestna občina Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto

Na kuverti mora biti na levi strani spodaj napisano:

"NE ODPIRAJI - 430-2/2017 - Sistem za mobilno plačevanje parkirnin"

10. Način naročila storitve:

Naročnik bo za izvedbo naročila z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo.

11. Kontaktna oseba za dodatne informacije v zvezi z izdelavo ponudbe:

Ime in priimek: Vladimir Gačnik

e-naslov: vlado.gacnik@novomesto.si

telefonska številka: 031 533 196

12. Obveščanje ponudnikov

Naročnik bo obvestilo o oddaji naročila vsem ponudnikom, ki bodo pravočasno oddali ponudbo, posredoval po elektronski pošti, zato morajo ponudniki na Obrazcu 4 obvezno navesti elektronski naslov ponudnika.

Naročnik si pridržuje pravico, da ne izbere ponudnika.

13. Vsebina razpisne dokumentacije

Priloga 1: Funkcionalni in tehnični opis sistema za plačevanje parkirnine z mobilnimi in s spletnimi storitvami,

Priloga 2: Tabela za izračun ponudbene vrednosti IzracunNadomestila.XLS (datoteka na spletni strani novomesto.si)

Obrazec 1: Ponudba,

Obrazec 2: Referenčna lista ponudnika,

Obrazec 3: Potrdilo o dobro opravljenem delu,

Obrazec 4: Vzorec pogodbe,

Obrazec 5 : Menična izjava.

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati izpolnjene, podpisane in žigosane Obrazce od 1 do 4, pri tem mora ponudnik priložiti vsaj eno Potrdilo o dobro opravljenem delu (Obrazec 3).

Menično izjavo (Obrazec 5) s priloženo bianco menico bo naročniku predal le izbrani izvajalec.

Pripravi:



Vladimir Gačnik
podsekretar za informatiko



Katarina Petan
vodja Urada za finance in splošne zadeve



dr. Vida Čadonič Špelič
direktorica

Priloga 1

**Funkcionalni in tehnični opis sistema za
plačevanje parkirnine z mobilnimi in s spletnimi storitvami****1. Opis**

Sistem omogoča plačevanje parkirnin s pomočjo SMS sporočil predpisane oblike in s pomočjo aplikacije na pametnih telefonih.

Z mobilne aplikacije je omogočeno plačevanje tudi z drugimi plačilnimi instrumenti, kot so npr. Moneta, kreditne kartice in PayPal.

Sistem omogoča uporabo spletne denarnice, na katero si uporabnik lahko vnaprej naloži denarna sredstva in jih troši za plačevanje parkirnin.

2. Plačilo s SMS sporočilom

Sistem omogoča plačevanje s SMS sporočili preko operaterjev mobilne telefonije, ki v Sloveniji to plačevanje omogočajo: Telekom Slovenije, Si.mobil, in Telemach.

Potem, ko uporabnik parkira vozilo, pošlje strukturirano SMS sporočilo na predpisano številko. SMS sporočilo vsebuje registrsko številko avtomobila, parkirno cono in število ur parkiranja. Sistem na uporabnikov telefon pošlje povratni SMS z vsemi podatki o nameri plačila. Uporabnik pošlje potrditveni SMS. Če uporabnik potrditvenega SMSa ne pošlje, se plačilo ne izvede.

Pred iztekom plačanega časa za parkiranje sistem na uporabnikov telefon pošlje SMS obvestilo, ki ga opozori, da se bo čas iztekel. Uporabnik lahko z novim SMS sporočilom podaljša čas parkiranja.

Postopek se lahko poljubno ponavlja, uporabnik lahko pri vsaki ponovitvi določi poljuben čas parkiranja.

Če uporabnik pošlje SMS z napako, mu sistem pošlje SMS z navodilom za pravilno strukturo podatkov.

Če hoče uporabnik plačati parkirnino v času brezplačnega parkiranja, ga sistem opozori in ne omogoči plačila.

3. Plačilo z aplikacijo za pametne telefone

Z mobilne aplikacije je omogočeno plačevanje tudi z drugimi plačilnimi instrumenti, kot so npr. Moneta, kreditne kartice in PayPal.

Aplikacija poleg plačila parkirnine omogoča naslednje funkcionalnosti:

- shranjevanje vsaj 5 registrskih števil,
- obveščanje o preteku plačanega časa parkiranja in ponovno plačilo za podaljšanje časa parkiranja,
- ponovitev zadnjega plačila pred iztekom plačanega časa parkiranja.
- vpogled v trenutno stanje parkiranih vozil in pregled zgodovine parkiranja za najmanj 100 zadnjih plačil.

Aplikacija mora biti na voljo za mobilne telefone z operacijskimi sistemi iOS in Android.

4. Spletna denarnica

Sistem omogoča, da si uporabnik preko spletnega dostopa v sistemu odpre lastno spletno denarnico, na katero naloži denarna sredstva in jih porablja za plačevanje parkirnin. Uporabnik lahko naloži sredstva s plačilnimi instrumenti: npr. kreditne kartice, Moneta, SMS, Pay-Pal.

5. Sistem za redarje

Sistem omogoča redarju, da s pomočjo aplikacije na pametnem telefonu preveri stanje plačane parkirnine za določeno vozilo.

Redar registrsko številko parkiranega vozila vnese ročno, ali s pomočjo fotografiranja in grafične pretvorbe slike registrske tablice na pametnem telefonu.

Aplikacija omogoča redarju pregled nad stanjem parkirnin v določenih conah. Ob ugotovitvi prekrška redar v aplikaciji sproži postopek evidentiranja prekrška v sistemu *e-redarstvo* proizvajalca iPiramida d.o.o., Maribor.

Sistem mora omogočati dostop do podatkov iz sistema *e-redarstvo*. Izvajalec bo naročniku posredoval tehnične zahteve za izvedbo povezave iz sistema *e-redarstvo*.

Aplikacija mora delovati na operacijskem sistemu Android.

Za pravilno delovanje aplikacije za redarje mora biti na pametnem telefonu omogočen prenos podatkov preko GSM ali WiFi omrežja.

6. Zahteve za sistem

Sistem v celoti deluje na opremi izvajalca. Sistem deluje neprekinjeno vse dni v letu. Nadgradnje in servisna dela izvajalec izvaja v času, ko je parkiranje na vseh parkirnih conah brezplačno ali tako, da je kljub nadgradnji zagotovljeno neprekinjeno delovanje sistema.

Sistem sestavljata uporabniški in administrativni del.

6.1. Uporabniški del

Če pride do okvare sistema, sistem uporabnikom, ki bi ga želeli uporabiti, sporoči podatek o napaki in jim posreduje ustrezna navodila.

Če uporabnik želi uporabiti sistem v času brezplačnega parkiranja, oziroma če bi bil čas konca plačane parkirnine v obdobju brezplačnega parkiranja, sistem uporabnika o tem obvesti in plačila parkirnine ne omogoči. Na ta način sistem varuje uporabnika pred nepotrebno porabo sredstev.

Sistem omogoča plačilo parkirnine le za določeno največje število ur.

6.2. Administrativni del

Administrativni del omogoča naročniku spreminjanje nastavitev sistema in pregled dogodkov. Administrativni del omogoča, da naročnik območja parkiranja razdeli na cone. Vsaka cona ima svoj lastni urnik in ceno parkiranja. Sistem omogoča, da naročnik za posamezno cono poljubno določi, koliko minut pred iztekom plačanega časa bo sistem poslal opozorilni SMS in kolikšno je najvišje število ur, za katero je možno enkratno plačilo.

Sistem naročniku ves čas omogoča spletni dostop do vseh podatkov o plačanih parkirninah.

Ker podatki o registrski tablici sodijo med osebne podatke, mora izvajalec zagotoviti, da shranjevanje in varovanje podatkov v sistemu ustreza smernicam informacijskega pooblaščenca:

https://www.ip-rs.si/fileadmin/user_upload/Pdf/smernice/Smernice_rac_v_oblaku.pdf.

7. Denarni tok

Izvajalec sklene pogodbeno razmerja z vsemi operaterji, preko katerih se na račun izvajalca stekajo sredstva plačanih parkirnin. Naročniku za delovanje sistema ni treba vzpostaviti nobenega poslovnega razmerja z operaterji.

Izvajalec enkrat mesečno naročniku na njegov račun nakaže sredstva, ki jih je prejel od operaterjev. Po vsakem nakazilu izvajalec naročniku izstavi račun za storitve, ki jih vsebuje zadnje nakazilo. Rok plačila računa je na 30. dan od datuma prejetja računa.

Obrazec 1

PONUDBA

Na osnovi povabila za javno naročilo »Najem sistema za plačevanje parkirnine z mobilnimi in spletnimi storitvami« dajemo ponudbo, kot sledi:

1. Številka ponudbe	
Naziv ponudnika:	
Naslov ponudnika:	

2. Nadomestilo za uporabo sistema	
2.1. Nadomestilo za uporabo sistema, če je mesečna vsota mobilno plačanih parkirnin manjša ali enaka 5.000 EUR (n1)	%
2.2. Nadomestilo za uporabo sistema, če je mesečna vsota mobilno plačanih parkirnin večja od 5.000 EUR (n2)	%

Ponudnik mora navesti nadomestilo v odstotkih glede na mesečno vsoto mobilno plačanih parkirnin.

V nadomestilu morajo biti vključeni vsi stroški ponudnika, drugih operaterjev, plačilnih instrumentov, vključno z vsemi popusti in DDV. Ponudnik bo naročniku obračunal mesečne zneske nadomestila za uporabo sistema v višini:

((mesečna vsota mobilno plačanih parkirnin) x n1 / 100) - če bo mesečna vsota mobilno plačanih parkirnin manjša ali enaka od 5.000 EUR, oziroma

((mesečna vsota mobilno plačanih parkirnin) x n2 / 100) - če bo mesečna vsota mobilno plačanih parkirnin večja od 5.000 EUR.

Naročnik bo kot ustrezno ponudbo upošteval ponudbo ponudnika, ki bo ponudil nadomestilo za uporabo sistema, če je mesečna vsota mobilno plačanih parkirnin manjša ali enaka 5.000 EUR (n1) v višini 9% ali manj in nadomestilo za uporabo sistema, če je mesečna vsota mobilno plačanih parkirnin večja od 5.000 EUR (n2) v višini 7% ali manj.

Skupna vrednost nadomestila za obdobje 36 mesecev, ki služi za izbiro najugodnejšega ponudnika, se izračuna iz tabele IzracunNadomestila.XLS, ki je priloga razpisne dokumentacije.

V tabelo se vneseta ponudbeni vrednosti n1 in n2. Ostali podatki so fiksni in enaki za vse ponudnike. Tabela izračuna skupno vrednost provizij ponudnika za obdobje 36 mesecev iz podatkov o pričakovani rasti mobilno plačane parkirnine in ponudnikovih vrednosti n1 in n2.

Izračunana vrednost služi izključno za izbiro najugodnejšega ponudnika. V času trajanja pogodbe se bo nadomestilo za uporabo sistema obračunavalo mesečno po dejanskih zneskih mobilno plačane parkirnine in ponudnikovih vrednosti n1 in n2.

Ponudnik:

Kraj in datum:

(žig in podpis)

NAVODILO: Obrazec mora ponudnik izpolniti, podpisati in žigosati

Obrazec 2

REFERENČNA LISTA PONUDNIKA

Naziv ponudnika:	
Naslov ponudnika:	

Zap. št	Naročnik (naziv, naslov)	Datum vzpostavitve sistema	Kontaktna oseba pri naročniku (ime in priimek, telefon in e-pošta)
1.			
2.			
3.			

Ponudnik mora navesti vsaj eno referenčno delo in zanj priložiti Potrdilo o dobro opravljenem delu (Obrazec 3).

Kraj in datum:

Ponudnik:

(žig in podpis)

NAVODILO: Obrazec mora ponudnik izpolniti, podpisati in žigosati.

Obrazec 3

POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU

Naziv in naslov potrjevalca reference:

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je

gospodarski subjekt:	
izvedel naslednja dela:	Vzpostavil in vzdržuje sistem za mobilno in spletno plačevanje parkirnin na območju občine <hr/>
datum sklenitve pogodbe	
rok trajanja pogodbe	

Sistem je bil vzpostavljen pravočasno, strokovno ter kvalitetno in deluje v skladu s pogodbenimi določili.

Kraj in datum:

Odgovorna oseba naročnika:

(žig in podpis)

NAVODILO: Obrazec mora referenčni naročnik izpolniti, podpisati in žigosati.

POGODBA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA STORITEV ŠT.

sklenjena med

NAROČNIKOM: MESTNA OBČINA NOVO MESTO, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto,

ki ga zastopa mag. Gregor Macedoni

Matična številka:	5883288000
Identifikacijska številka (ID za DDV):	SI 48768111
Transakcijski račun (TRR):	SI56 0128 5010 0015 234

in

IZVAJALCEM: _____,

ki ga zastopa _____,

Matična številka:	_____
Identifikacijska številka (ID za DDV):	_____
Transakcijski račun (TRR):	_____
e-pošta	_____

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je naročnik ob uporabi 2. odstavka 21. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15) sprejel Pravilnik o oddaji javnih naročil, katerih ocenjena vrednost je nižja od mejne vrednosti za uporabo zakona o javnem naročanju (št. 007-27/2015 z dne 19.5.2015) in v skladu s Pravilnikom izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila »Najem sistema za plačevanje parkirnine z mobilnimi in s spletnimi storitvami na območju Mestne občine Novo mesto«, ki je bil objavljen v rubriki Javna obvestila na portalu novomesto.si,
- je naročnik na podlagi javnega razpisa iz prve alineje in prejetih ponudb z odločitvijo o oddaji javnega naročila številka, _____, z dne _____, izbral izvajalca kot najugodnejšega ponudnika za izvedbo javnega naročila »Najem sistema za plačevanje parkirnine z mobilnimi in s spletnimi storitvami na območju Mestne občine Novo mesto«,
- ima naročnik za storitve, ki so predmet te pogodbe, zagotovljena sredstva v skladu z Odlokom o proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 2017 in sicer v proračunski postavki 01013301,
- bo naročnik za storitve, ki so predmet te pogodbe, v naslednjih proračunskih obdobjih zagotovil proračunska sredstva v skladu z veljavnim proračunom za leta 2017, 2018, 2019, in 2020.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

S sklenitvijo te pogodbe izvajalec odda v uporabo, naročnik pa prevzame sistem za plačevanje parkirnine z mobilnimi in s spletnimi storitvami na območju Mestne občine Novo mesto.

Pogodba se sklepa za obdobje 36 mesecev, ali dokler skupni stroški nadomestila za uporabo sistema po tej pogodbi (brez DDV) ne dosežejo 20.000,00 EUR.

3. člen

Dela po tej pogodbi obsegajo:

- izročitev navodil za uporabo, podatkov za spletni dostop in telefonska pomoč naročniku pri vzpostavitvi začetnega stanja,
- sodelovanje pri preizkusu sistema,
- zagotavljanje neprekinjenega delovanja sistema v času trajanja pogodbe.

Izvajalec pošlje navodila za uporabo sistema skrbniku pogodbe pri naročniku po e-pošti. Gesla in uporabniška imena za spletni dostop skrbniku pogodbe sporoči izključno po telefonu.

Naročnik po prejemu podatkov za uporabo sistema vzpostavi začetno stanje in preveri delovanje sistema. Najkasneje v roku 14 dni po prejemu podatkov za uporabo sistema naročnik pisno potrdi prevzem sistema. S tem dnem se začne redno obratovanje.

Ce naročnik v času preizkusa sistema ugotovi napake v delovanju sistema, o tem obvesti izvajalca. Izvajalec v skladu z 12. členom pristopi k odpravi napake. Začetek rednega obratovanja sistema se odloži do dne, ko naročnik potrdi prevzem sistema.

4. člen

Podrobnejši opis predmeta pogodbe je opredeljen v Prilogi 1 »Funkcionalni in tehnični opis sistema za plačevanje parkirnine z mobilnimi in s spletnimi storitvami«, ki je sestavni del te pogodbe.

5. člen

Sestavni del te pogodbe so tudi:

- razpisna dokumentacija naročnika, objavljena na portalu novomesto.si z vsemi spremembami in dopolnitvami ter odgovori na vprašanja interesentov, ki jih je naročnik objavil na portalu novomesto.si.
- ponudba izvajalca, št. _____ z dne _____ z vsemi dopolnitvami in spremembami.
- menična izjava s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice, ki jo izvajalec naročniku preda ob podpisu pogodbe.

III. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

6. člen

Naročnik se zavezuje, da bo:

- posredoval izvajalcu vse potrebne informacije in podatke,
- vzpostavil začetno stanje sistema,
- izvedel test funkcionalnosti sistema,
- plačeval opravljene storitve v dogovorjenih rokih.

7. člen

Naročnik bo motnje ali napake v delovanju spletnih portalov prijavljal na telefonsko številko izvajalca _____ ali na elektronski naslov _____.

IV. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

8. člen

Izvajalec se zavezuje za naročnika izvesti storitve iz 2. člena te pogodbe, ob tem pa vsa potrebna dela izvršiti s skrbnostjo dobrega strokovnjaka in skladno s predpisi in veljavnimi standardi, ob upoštevanju vseh zahtev naročnika.

9. člen

Izvajalec se zaveže izvesti storitve v skladu z zahtevami naročnika iz Priloge št. 1 k tej pogodbi.

10. člen

Izvajalec se zaveže v okviru vzdrževanja sistema izvajati sistemsko pomoč naročniku, ki omogoča optimalno in učinkovito uporabo, in sicer v obliki:

- periodičnih pisnih informacij o stanju, razvoju in možnostih uporabe,
- telefonske pomoči.

11. člen

Izvajalec se obveže, da bo v okviru te pogodbe

- odpravil morebitne skrite napake v delovanju sistema,
- zagotavljal nadgradnje sistema, če bo to potrebno za njegovo normalno delovanje,
- vključeval nove plačilne instrumente, če bodo le-ti na voljo,
- vključeval nove mobilne operaterje, ki bodo delovali na območju Republike Slovenije.

12. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo v okviru vzdrževanja sistema:

- v primeru nedelovanja sistema najkasneje v roku 1 ure po prejemu obvestila o napaki začel odpravljati napako, če obvestilo o napaki prejme na delavnik v času od 7h do 16h, oziroma najkasneje do 8h naslednjega delovnega dne, če prejme obvestilo o napaki izven tega časa,
- najkasneje v roku 2 delovnih dni po prejemu obvestila odpravil napako, ki ni bistvena za delovanje sistema.

13. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da vgraditev dodatnih funkcionalnosti, ki niso navedene v opisu predmeta naročila, niso predmet vzdrževanja po tej pogodbi.

14. člen

V primeru iz 13. člena te pogodbe bo naročnik morebitne dodatne ali nepredvidene storitve oddal izvajalcu pod pogoji in na način, določen v ZJN-3, kar bosta pogodbeni stranki uredili z aneksom k tej pogodbi.

15. člen

Ob podpisu te pogodbe mora izvajalec naročniku izročiti menično izjavo z originalno bianco menico kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 2.000 EUR z veljavnostjo do vključno 30 (trideset) dni več, kot je pogodbeno določen rok za dokončanje vseh pogodbenih del.

16. člen

V primeru, da izvajalec naročniku v navedenem roku ne izroči ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, se šteje, da ta pogodba ni sklenjena, naročnik pa ima pravico do povračila vse nastale škode.

17. člen

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če:

- izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku,
- izvajalec po svoji krivdi odstopi od pogodbe,
- naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe,
- izvajalec naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati.

18. člen

Naročnik zahteva plačilo iz naslova finančnega zavarovanja za vse zneske, za katere je garant odgovoren na podlagi zavarovanja iz razlogov, navedenih v 17. členu te pogodbe, skladno s pogoji finančnega zavarovanja in do njene višine. Garant na zahtevo naročnika nemudoma izplača te zneske in ne sme ugovarjati iz nobenega razloga. Pred katerokoli terjatvijo na podlagi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del bo naročnik obvestil izvajalca, navajajoč naravo neizpolnjevanja obveznosti, v zvezi s katerimi je terjatev nastala.

V. ROK IZVEDBE DEL**19. člen**

Izvajalec se obvezuje, da bo dela po tej pogodbi izvedel v obsegu, ki je določen v tehnični in razpisni dokumentaciji naročnika po javnem razpisu in skladno s svojo ponudbo z dne _____, na podlagi katere je bil izbran.

20. člen

Izvajalec bo izvedel vsa dela v skladu s to pogodbo v naslednjih rokih:

- izročitev navodil za uporabo in podatkov za dostop v roku 7 dni od podpisa pogodbe,
- pomoč naročniku pri vzpostavitvi začetnega stanja in sodelovanje pri testiranju sistema v roku 14 dni od izročitve navodil,
- zagotavljanje neprekinjenega rednega delovanja sistema v času do 36 mesecev od začetka rednega delovanja.

VI. POGODBENA VREDNOST**21. člen**

1) Izvajalec bo naročniku obračunal nadomestilo za uporabo sistema v višini _____ % od vsote mesečno plačanih parkirnin (z DDV), če bo vsota mesečno plačanih parkirnin (z DDV) manjša ali enaka 5.000,00 EUR.

2) Izvajalec bo naročniku obračunal nadomestilo za uporabo sistema v višini _____ % od vsote mesečno plačanih parkirnin (z DDV), če bo vsota mesečno plačanih parkirnin (z DDV) večja od 5.000,00 EUR.

Mesečno nadomestilo za uporabo sistema mobilno plačanih parkirnin se izračuna za obdobje enega koledarskega meseca.

3) V ceni nadomestila za uporabo sistema so vključeni vsi stroški izvajalca, vključno z vsemi stroški delovanja sistema in operaterjev, ki izvajajo finančne transakcije in DDV. Naročnik drugih stroškov razen nadomestila iz prvih dveh odstavkov tega člena ne bo priznal.

22. člen

Davek na dodano vrednost se zaračuna vsakič ob izstavitvi računa po veljavni stopnji v skladu z zakonom, ki ureja davek na dodano vrednost.

23. člen

Pogodbeni pogoji za storitve vzdrževanja so za celotno obdobje veljavnosti pogodbe fiksni in nespremenljivi.

24. člen

Plačila v skladu z Odlokom o proračunu Mestne občine Novo mesto za leto 2017 bremenijo proračun Mestne občine Novo mesto, in sicer proračunsko postavko 01013301 »Materialni stroški«.

25. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da pogodba preneha veljati na podlagi enostranske naročnikove pisne odpovedi z odpovednim rokom 30 (trideset) dni, v kolikor naročnik po bodočem veljavnem proračunu ne bi imel zagotovljenih proračunskih sredstev za namen plačila obveznosti, ki temeljijo v tej pogodbi, oz. bo področje elektronskega sistema parkirnine urejal v okviru celovitejšega informacijskega sistema.

26. člen

V primeru odpovedi pogodbe iz razloga, navedenega v prejšnjem členu te pogodbe, se izvajalec do naročnika odpoveduje vsem zahtevkom iz naslova morebitne škode zaradi naročnikove predčasne odpovedi pogodbe.

VII. PLAČILNI POGOJI IN NAČIN PLAČILA**27. člen**

Izvajalec bo do 5. delovnega dne v mesecu na naročnikov račun nakazal celoten znesek mesečno plačanih parkirnin, ki jih bo prejel v obdobju od vključno prvega do vključno zadnjega dne v preteklem mesecu.

Najkasneje v roku 5 delovnih dni po nakazilu bo izvajalec naročniku izstavil račun za storitve, ki so vključene v tem nakazilu.

28. člen

Rok plačila za vsak izstavljen račun je na 30. dan po uradnem datumu prejema računa na transakcijski račun izvajalca številka. _____, odprt pri _____.

29. člen

V primeru reklamacije izvedbe storitev se plačilo dela ali celotnega računa zadrži do odprave vzrokov reklamacije. Naročnik mora pisno obvestiti izvajalca o višini in razlogih za zadržanje sredstev, ki so zapadla v izplačilo. Zadržana sredstva se ne obrestujejo in zapadejo v izplačilo, ko so zapisniško ugotovljeni pogoji oziroma odpravljeni razlogi za njihovo zadržanje.

30. člen

V kolikor naročnik računa ne bo plačal v dogovorjenem roku in v kolikor ne obstajajo pogodbeno dogovorjeni razlogi za zadržanje plačila, ima izvajalec pravico obračunati zamudne obresti skladno z zakonom.

VIII. POGODBENA KAZEN IN ŠKODA**31. člen**

Če sistem v času rednega delovanja po krivdi izvajalca ne deluje več kot 2 uri dnevno, je naročnik upravičen do plačila pogodbene kazni v višini 10% vrednosti nadomestila za uporabo sistema (brez DDV) obračunanega v preteklem mesecu za vsak dan, ko sistem ne deluje po krivdi izvajalca več kot 2 uri dnevno.

32. člen

V primeru, da naročniku zaradi krivde izvajalca nastane škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico unovčiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in pravico do povrnitve vse nastale škode nad zneskom pogodbene kazni. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

IX. ODSTOP OD POGODBE**33. člen**

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko naročnik kadarkoli odstopi od pogodbe iz naslednjih razlogov:

- iz razloga, navedenega v 25. členu člena te pogodbe,
- če izvajalec naročniku v roku ne predloži ustreznega finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku,
- če izvajalec naročniku poda zavajajoče ali lažne informacije, podatke ali dokumente, zaradi česar mora naročnik javno naročilo razveljaviti ali modificirati,
- če je naročnik seznanjen, da je pristojni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovil kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca.

34. člen

Izvajalec sme odstopiti od pogodbe:

- če naročnik ne izpolnjuje svojih pogodbenih obveznosti,
- če mu naročnik, tudi po naknadno postavljenem roku, ki ne more biti krajši od 8 (osem) delovnih dni, ne posreduje navodil v zvezi z njegovimi vprašanji, ki so bistvena za izvedbo del.

35. člen

Odstop od pogodbe mora biti v vsakem primeru pisen, z navedbo razlogov, zaradi katerih se odstopa od pogodbe. Odstop od pogodbe začne učinkovati po preteku 30 dni od dneva prejema pisnega obvestila o odstopu od pogodbe.

36. člen

Po prenehanju veljavnosti te pogodbe pripadajo izvajalcu izključno tista plačila po tej pogodbi, za plačilo katerih so bili na dan prenehanja veljavnosti te pogodbe izpolnjeni vsi pogoji v skladu s to pogodbo.

X. POOBlašČENE OSEBE**37. člen**

PooblašČena oseba s strani naročnika in skrbnik pogodbe je: Vladimir Gačnik, e-pošta: vlado.gacnik@novomesto.si, GSM: 031 533 196.

PooblašČena in odgovorna oseba za izvrševanje te pogodbe s strani izvajalca je _____, e-pošta: _____.

XI. PROTİKORUPCIJSKA KLAUZULA**38. člen**

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za: pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je nična.

XII. VELJAVNOST POGODBE**39. člen**

Ta pogodba se sklepa z odložnim pogojem, in sicer postane veljavna šele s predložitvijo menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v roku in v skladu z zahtevami naročnika, razvidnimi iz te pogodbe.

40. člen

Ta pogodba je sklenjena z razveznim pogojem zagotovitve proračunskih sredstev na strani naročnika.

41. člen

Pogodba je sklenjena z dnem podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strankin traja 36 mesecev od začetka produkcijskega delovanja sistema, ali dokler skupni stroški nadomestila za uporabo sistema po tej pogodbi (brez DDV) ne dosežejo 20.000,00 EUR.

Po prenehanju pogodbenih obveznosti izvajalec onemogoči plačila parkirnine na območju naročnika. Točen datum prenehanja naročnik in izvajalec določita sporazumno.

XIII. REŠEVANJE SPOROV**42. člen**

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore, nastale pri izvrševanju te pogodbe, reševali sporazumno, v nasprotnem primeru bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče v Novem mestu.

XIV. DRUGE DOLOČBE**43. člen**

V kolikor bi v času veljavnosti te pogodbe prišlo do spremembe statusa izvajalca, naročnik samostojno odloči o prenosu obveznosti iz te pogodbe na tretjo osebo v skladu s predpisi, ki urejajo prenesene pogodbe.

44. člen

Vsaka pogodbeni stranka lahko kadarkoli predlaga spremembe ali dopolnitve pogodbe, ki se dogovorijo in uredijo pisno v obliki aneksov k tej pogodbi.

45. člen

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih ima vsak značaj izvirnika in od katerih naročnik in izvajalec prejmeta po en izvod.

Priloge (po podpisu pogodbe):

1. Priloga 1 - Opis predmeta naročila in zahteve naročnika,
2. Obrazec 1 - Predračun št. _____,
3. Obrazec 5 - Menična izjava z bianco menico.

Številka:
Datum:

Številka:
Datum:

Izvajalec:

(direktor)

Naročnik:
Mestna občina Novo mesto
mag. Gregor Macedoni,
župan

NAVODILO: Vzorec pogodbe mora ponudnik izpolniti, podpisati in žigosati.

MENIČNA IZJAVA

IZDAJATELJ MENICE:

naziv: _____

naslov: _____

Za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v postopku oddaje javnega naročila Najem sistema za plačevanje parkirnine z mobilnimi in s spletnimi storitvami, ki je bil objavljen na spletni strani novomesto.si, dne 30.1.2017, številka objave 430-2/2017, izročamo naročniku Mestni občini Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto, 1 (eno) podpisano in žigosano bianco menico.

Menica je podpisana s strani zakonitega zastopnika:

priimek in ime _____ kot _____

lastnoročni podpis _____

Pooblaščamo Mestno občino Novo mesto, da izpolni bianco menico v višini 2.000 EUR (z besedo: dvatisoč EUR 00/100), da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi menico za izterjavo obveznosti v primerih, kot so določeni v pogodbi, št. _____, sklenjeni dne _____, med izdajateljem menice in naročnikom za izvedbo javnega naročila Mestno občino Novo mesto.

Menična izjava je nepreklicna, menica se izpolni s klavzulo »brez protesta« in je plačljiva na prvi poziv. Izdajatelj menice izrecno potrjujem in soglašam, da velja to pooblastilo in bianco podpisana in žigosana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja menice.

Pooblaščamo Mestno občino Novo mesto, da menico domicilira pri _____, ki vodi naš transakcijski račun št. _____ ali kateri koli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug transakcijski račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno plačilo te menice v skladu z veljavnimi predpisi.

Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo katerikoli banko, ki v času unovčitve vodi naš transakcijski račun, da unovči navedeno menico v breme denarnih sredstev na našem transakcijskem računu, za navedeni znesek.

Menični znesek se nakaže na račun Mestne občine Novo mesto, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto, SI56 0128 5010 0015 234, odprt pri UJP Novo mesto.

Veljavnost menične izjave začne teči z dnem _____ in velja do vključno _____. Po tem datumu preneha veljavnost menične izjave in menice. Menico mora naročnik po prenehanju veljavnosti vrniti izdajatelju menice.

Priloga: bianco podpisana in žigosana menica, Obrazec 7.11

Kraj: _____

žig

Podpis izdajatelja menice

Datum: _____
