**JAVNI RAZPIS**

**za sofinanciranje strokovnih delavcev**

**v Mestni občini Novo mesto za leti 2017 in 2018**

**IZPOLNJEVANJE POGOJEV ZA PRIJAVO**

(Razpisna dokumentacija naj bo zložena po navedenem vrstnem redu)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Splošni razpisni pogoji** | **Napišite, če je v prilogi**  **(DA ali NE)**  **(izpolni prijavitelj** | **Pogoj izpolnjen**  **(izpolni strokovna komisija)** |
| Prijava (obr.1) |  |  |
| Izjava o verodostojnosti in resničnosti podatkov (obr. 2) |  |  |
| Vzorec pogodbe za leti 2017 in 2018 (obr. 3) |  |  |
| Vzorec zahtevka za izplačilo sredstev (obr. 4) |  |  |
| Dokazilo o strokovni izobrazbi/usposobljenosti strokovnega delavca |  |  |
| Dvoletni program občinske panožne športne šole |  |  |
| Sezname registriranih športnikov – vse kategorije |  |  |
| Pogodba o zaposlitvi strokovnega delavca – društvo dostavi ob podpisu pogodbe z MONM |  |  |

**Obr.1**

**P R I J A V A**

**SPLOŠNI PODATKI PRIJAVITELJA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| PRIJAVITELJ (društvo/klub) |  | | | | |
| TOČEN NASLOV |  | | | | |
| TELEFONSKA ŠTEVILKA |  | | | | |
| E-NASLOV (navedite vsaj tri (3) elektronske naslove) |  | | | | |
| SPLETNI NASLOV |  | | | | |
| POŠTO POŠILJATI NA NASLOV |  | | | | |
| PREDSEDNIK DRUŠTVA/KLUBA |  | | | | |
| KONTAKTNA OSEBA |  | | | | |
| ŠTEVILKA ODLOČBE O REGISTRACIJI |  | | | | |
| TRANSAKCIJSKI RAČUN |  | | | | |
| DAVČNA ŠTEVILKA |  | | | | |
| DAVČNI ZAVEZANEC (vnesi X) | Da: |  |  | Ne: |  |
| MATIČNA ŠTEVILKA |  | | | | |

**RAZPISNI POGOJI**

Sofinanciranje strokovnih delavcev za delo z mlajšimi kategorijami v klubu je občinski projekt, kjer občina sofinancira športnim društvom iz A1) skupine preglednice A) Pravilnika o merilih za sofinanciranje LPŠ v MONM, stroške dela strokovnih delavcev za delo z mladimi. Športno društvo, ki odda vlogo za sofinanciranje strokovnega delavca, mora ustrezati spodaj navedenim splošnim in dodatnim pogojem:

**Splošni pogoji za prijavo:**

* imajo sedež v Mestni občini Novo mesto in izvajajo športne programe, namenjene občanom in občankam Mestne občine Novo mesto,
* v ustanovitvenih aktih imajo opredeljeno delovanje na področju, ki je predmet tega razpisa,
* so registrirani in imajo sedež v občini najmanj dve (2) leti oz. eno (1) leto, če športna panoga v občini še ni zastopana, v skladu z veljavno zakonodajo,
* izvajajo program javnega interesa – nacionalni program športa v RS,
* imajo zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen kader za opravljanje dela v športu,
* imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere je razviden vir prihodkov in stroškov za izvedbo dejavnosti,
* imajo zagotovljeno redno dejavnost najmanj 35 tednov v letu,
* da redno letno dostavljajo občini poročila o realizaciji programov in poročila o doseženih rezultatih.

**Dodatni pogoji:**

* društvo je uvrščeno v A1) skupini preglednice A) Preglednica ur za posamezne starostne kategorije, Pravilnika o merilih za sofinanciranje Letnega programa športa ,
* društvo v letu 2017 nima sofinanciranega prvega strokovnega delavca s strani MONM,
* izvajalec vlogi priloži dvoletni program za občinsko panožno šolo, ki ga potrdi komisija in v katerem so opredeljeni program dela, cilji, podatki o vključenih športnikih, materialni in prostorski pogoji za izvajanje programa (priložiti kopijo pogodbe o uporabi prostorov),
* imajo tekmovalce v vseh starostnih kategorijah uradnega tekmovalnega sistema NPŠZ, potrjenega s strani OKS – ZŠZ (cicibani/ke, mlajši dečki/deklice, starejši dečki/deklice, kadeti/nje in mladinci/nke), kot dokazilo priložijo sezname športnikov/športnic po posameznih starostnih kategorijah z žigom nacionalne panožne zveze,
* priložijo dokazilo o strokovni usposobljenosti/izobrazbi strokovnega delavca,
* izvajalec s strokovnim delavcem, ki vodi program, sklene pogodbo o zaposlitvi v društvu za polni delovni čas, ob podpisu pogodbe z MONM društvo priloži kopijo pogodbe o zaposlitvi strokovnega delavca.

Komisija pregleda vlogo in izda pozitivno ali negativno mnenje o programu, izvajalcu in strokovnemu delavcu.

**PROGRAM DELA MORA VSEBOVATI:**

**Podatke o strokovnem delavcu:**

* + ime in priimek strokovnega delavca,
  + datum rojstva,
  + stalno prebivališče,
  + izobrazba (obvezno priložiti dokazilo o strokovni izobrazbi oz. usposobljenosti),
  + opis dela (katere starostne kategorije trenira, koliko ur na teden, uspehi pri delu z mladimi…)
  + podatki o zaposlitvi v društvu.

**Podatke o športnem programu:**

* + naziv programa (športna panoga),
  + program dela za leti 2017 in 2018 – kje se bo izvajal, kdaj, cilji programa…

Za sofinanciranje strokovnega delavca za športni program »občinske panožne športne šole« bo med občino, športnim društvom in strokovnim delavcem sklenjena Pogodba o sofinanciranju za leti 2017 in 2018, z opredelitvijo višine sofinanciranja za leto 2017. Višina sofinanciranja za leto 2018 ter vse druge spremembe in dopolnitve bodo opredeljene z aneksom.

**Obr.2**

**IZJAVA O VERODOSTOJNOSTI IN RESNIČNOSTI PODATKOV**

Spodaj podpisani \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (odgovorna oseba) pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da proti nam ni bila izdana pravnomočna sodna ali upravna odločba, s katero bi nam bilo prepovedano opravljati dejavnost, ki je predmet javnega razpisa.

S podpisom in žigom na tej izjavi potrjujemo, da sprejemamo pogoje in merila, navedene v javnem razpisu in pripadajoči razpisni dokumentaciji, ter da so vse navedbe v vlogi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju, vse priložene fotokopije pa ustrezajo originalom.

V skladu z razpisnimi pogoji soglašamo s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev.

Mestna občina Novo mesto si v primeru, da ugotovi nepravilnosti, pridržuje vse pravice, da poseže po sankcijah proti društvu, ki so v njeni pristojnosti.

**IZJAVA O UREJENI EVIDENCI O ČLANSTVU IN OSTALI DOKUMENTACIJI**

Izjavljamo, da ima društvo/klub:

|  |  |
| --- | --- |
| Ime društvo/klub: |  |
| Naslov: |  |

urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot to določa veljavna zakonodaja o društvih. Izjavljamo tudi, da izpolnjujemo pogoje, ki jih določa 4. točka besedila javnega razpisa.

**Obr.3**

MESTNA OBČINA NOVO MESTO, Seidlova cesta 1, 8000 Novo mesto, davčna številka SI 48768111, matična številka 5883288, ki jo zastopa župan mag. Gregor Macedoni, (v nadaljevanju: naročnik),

in

|  |  |
| --- | --- |
| Društvo/klub/organizacija: |  |
| Naslov: |  |
| Davčna številka: |  |
| Matična številka: |  |
| (v nadaljevanju: izvajalec), ki ga zastopa: |  |

in

|  |  |
| --- | --- |
| Ime in priimek strokovnega delavca |  |
| Naslov: |  |
| v nadaljevanju: | strokovni delavec |

sklenejo naslednjo

Pogodbo o sofinanciranju strokovnih delavcev za leti 2017 in 2018

1. člen

Uvodna določba

Pogodbene stranke uvodoma ugotavljajo:

* da se je izvajalec prijavil na javni razpis za sofinanciranje strokovnih delavcev v Mestni občini Novo mesto za leti 2017 in 2018 (DUL, št. \_\_\_\_\_\_),
* da sta naročnik in izvajalec sklenila Pogodbo o sofinanciranju Letnega programa športa v Mestni občini Novo mesto za leti 2017 in 2018, št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* da se ta pogodba sklepa z namenom določitve pogojev in višine sofinanciranja strokovnega delavca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* da se izvajalcu skladno z odločbo št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ sofinancira strokovni delavec \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, za program ­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, do višine \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR za leto 2017,
* višina sofinanciranja za leto 2018 bo opredeljena z aneksom k tej pogodbi.

2. člen

Obveznosti naročnika

Skladno s sprejetim Letnim programom športa v Mestni občini Novo mesto za leto 2017 se izvajalcu sofinancira strokovni kader za program \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: program), mesečni obrok sofinanciranja bo znašal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ EUR, oziroma v skupni višini do \_\_\_\_\_\_\_\_\_EUR v letu 2017.

3. člen

Izplačilo sredstev

Naročnik bo sredstva za sofinanciranje izvajanja programa \_\_\_\_\_\_\_\_\_, nakazal na transakcijski račun izvajalca št. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, v rednih mesečnih obrokih, najkasneje do 10. v mesecu za pretekli mesec, na podlagi zahtevka.

Izvajalec pošlje zahtevek na občino najkasneje do 5. v mesecu. Prvi obrok bo zapadel \_\_\_\_\_\_. 2017.

Naročnik se obvezuje, da bo:

* redno zagotavljal finančna sredstva za obveznosti izvajalca iz prejšnjega člena, v skladu z določili te pogodbe,
* spremljal izvajanje programa,
* spodbujal usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnega delavca.

Izvajalec je dolžan za namen izvajanja programa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z izbranim strokovnim delavcem skleniti pogodbo o zaposlitvi za polni delovni čas. Prejeta sredstva so namenjena pokrivanju vseh stroškov dela strokovnega delavca, ki nastanejo na podlagi pogodbe o zaposlitvi, kot so plača, dodatki, vsi stroški v zvezi z delom, prispevki za socialno in pokojninsko zavarovanje ter drugi stroški dela na podlagi veljavnih zakonskih in podzakonskih predpisov.

Izvajalec je dolžan strokovnemu delavcu iz prejetih sredstev povrniti stroške v zvezi z delom iz 4. odstavka tega člena. Izvajalec mora kot delodajalec iz prejetih sredstev plačati vse predpisane prispevke za socialno in pokojninsko zavarovanje oziroma druge predpisane prispevke.

Izvajalec je dolžan sredstva iz 4. odstavka tega člena nakazati na osebni račun strokovnega delavca, najkasneje v roku petih dni po prejemu sredstev s strani naročnika, naročniku pa v osmih dneh predložiti dokazilo o nakazilu. V primeru neizpolnjevanja tega člena se izvajalcu zadržijo vsa nadaljnja izplačila po tej pogodbi.

1. člen

Druge obveznosti izvajalca

Izvajalec se obvezuje, da bo:

* omogočal strokovno izpeljavo programa,
* omogočal strokovnemu delavcu opravljanje nalog na področju koordinacije mlajših starostnih kategorij,
* zagotovil izvajanje programa v osnovnih šolah v občini,
* do 30. 6. 2017 naročniku posredoval delno poročilo o opravljenem delu,
* do 30.10.2017 posredoval končno poročilo o izvajanju programa za leto 2017 in načrt dela za leto 2018,
* redno v skladu z navodili občine dostavljal občini ustrezna dokazila o izplačevanju plačila strokovnemu delavcu,
* podpiral in omogočal usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnega delavca,
* zagotavljal ustrezne materialne in prostorske pogoje za izvajanje programa.

5. člen

Izvajalec je dolžan med potekom izvajanja programa v osmih dneh pisno obvestiti naročnika, če nastopijo okoliščine, ki utegnejo vplivati na vsebinsko in/oziroma časovno izvedbo programa ter predlagati ustrezno spremembo ali dopolnitev pogodbe. Vse spremembe in dopolnitve pogodbe se dogovorijo v pisnem dodatku k tej pogodbi (npr. prekinitev sodelovanja med izvajalcem in strokovnim delavcem, zamenjava trenerja, itd.)

6. člen

Mestna občina Novo mesto in izvajalec se dogovorita, da bosta izvajanje programa kot pooblaščena predstavnika spremljala:

* na strani Mestne občine Novo mesto:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
* na strani izvajalca:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. člen

V imenu naročnika ima njen pooblaščeni predstavnik pravico nadzora nad potekom programa in nad namensko porabo dodeljenih sredstev iz proračuna Mestne občine Novo mesto z vpogledom v dokumentacijo in obračun stroškov izvajalca v zvezi z izvedbo programa, izvajalec pa mu je dolžan to omogočiti.

8. člen

Naročnik lahko odstopi od te pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih proračunskih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila tudi v primerih:

• če mu izvajalec ne omogoči nadzora v skladu s 7. členom te pogodbe,

• če se ugotovi, da je izvajalec nenamensko uporabil prejeta sredstva,

• če izvajalec kako drugače ne izpolnjuje svojih obveznosti iz te pogodbe.

9. člen

Protikorupcijska klavzula

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali

- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali

- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali

- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična.

10. člen

Morebitne spore iz te pogodbe bodo pogodbene stranke reševali sporazumno. Če sporazumne rešitve ne bi mogli doseči, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Novem mestu.

11. člen

Ta pogodba je sklenjena in začne veljati z dnem, ko jo podpišejo vse tri pogodbene stranke in je sestavljena v štirih enakih izvodih, od katerih prejme Mestna občina Novo mesto dva (2) izvoda, izvajalec en (1) izvod, strokovni delavec en (1) izvod.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Številka: |  |  | Številka: |  |
| Datum: |  |  | Datum: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| IZVAJALEC: |  | NAROČNIK: |
| m.p. |  | MESTNA OBČINA NOVO MESTO  ŽUPAN  mag. Gregor MACEDONI  m.p. |

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Strokovni delavec:

Podpis:

**Obr.4**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO ŠT. /** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

MESTNA OBČINA NOVO MESTO

Seidlova cesta 1

8000 Novo mesto

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv izvajalca |  |
| Naslov izvajalca |  |
| Davčna številka |  |
| Matična številka |  |
| TRR |  |
| Številka pogodbe |  |
| Datum zahtevka za izplačilo |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Program:** | **Sredstva:** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Skupaj:** |  |

Izvajalec,datum